

Form# **F200-2** rev.a

**جدول أعمال إجتماع**

**Meeting Agenda**

**Distribution:**

* Council members

**قائمة التوزيع:**

* أعضاء المجلس

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| مدة النقاش  **Duration** | مقترح من قبل  **Suggested by** | مواضيع النقاش  **Topics for Discussion** | التسلسل  **Item#** |
|  |  |  | 1 |
|  |  |  | 2 |
|  |  |  | 3 |
|  | نهاية الاجتماع  **End of the meeting** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Meeting Name:** | **مجلس صندوق الطالب** | موضوع الاجتماع |
| **Chairman:** |  | **رئيس الاجتماع** |
| **Recorder:** |  | **مسجل الاجتماع** |
| **Date/Ti**m**e:** |  | **تاريخ/ وقت الاجتماع** |
| **Location:** |  | **المكان** |